



## I. NATURE DE LA DEMANDE

**1. Résumer en quelques lignes l'objet de la demande :**

**2. Avez-vous déjà obtenu ou sollicité un financement auprès du fonds de dotation ?**

- Non, il s'agit d'une première demande
- Oui, il s'agit d'un renouvellement de demande suite à un refus
- Oui, il s'agit d'un renouvellement de demande suite à l'obtention d'un précédent financement

## II. PRÉSENTATION DE L'ASSOCIATION

### A. L'ASSOCIATION :

**1. Nom de l'association :**

**2. Objet de l'association :**

**3. Numéro de SIREN/SIRET :** (Si concerné)

**4. Numéro de RNA :** (Répertoire National des Associations)



**5.Nom du Président :**

**Prénom :**

**6.Adresse du Siège Social :**

**Code postal :**

**Ville :**

**7.Adresse du lieu d'activité :** (Si différente)

**Code postal :**

**Ville :**

**État ou Province :**

**Pays :**

**8.Site Internet :**

**9.Réseaux sociaux :**

**B.REPRÉSENTANT LÉGAL :**

**1.Nom du représentant légal :**

**Prénom :**

**2. Numéro de téléphone :****3. Adresse e-mail :****4. Statut au sein de l'association :**

### III. MOYENS HUMAINS

État des moyens humains de l'association au 31 décembre de l'année écoulée.

**1. Nombre de salariés en équivalent temps plein travaillé :****2. Nombre de services civiques :****3. Nombre de stagiaires :**

### IV. BUDGET PRÉVISIONNEL DE L'ASSOCIATION

#### A. LE BUDGET PRÉVISIONNEL :

Ce budget pourra être amené à évoluer. Il reste néanmoins un bon outil pour avoir une idée des objectifs et des besoins de votre association dans l'avenir. Il s'agit de projections au plus près de la réalité des coûts et des recettes de votre association pour l'année ou l'exercice à venir. La réalisation de votre budget prévisionnel doit intervenir avant le début de l'exercice (l'année) auquel il est associé. Lors de la création d'une association, un budget prévisionnel sur les trois premières années d'activité peut être réalisé. Vous avez la possibilité de nous envoyer votre budget prévisionnel, en pièce jointe, lors de l'envoi de votre formulaire.

Des exemples de budget prévisionnels sont disponibles sur de nombreux sites dédiés aux associations tels que le site [Associathèque.fr](https://cutt.ly/Tfa3Nx8). Retrouvez plusieurs outils pour réaliser votre budget prévisionnel sur cette page : <https://cutt.ly/Tfa3Nx8>.



## **B.LES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES :**

Vous pouvez nous indiquer si vous bénéficiez de contributions volontaires. Ces dernières n'ont pas leur place dans votre budget prévisionnel mais ont un impact évident sur votre mission.

**1.Aide en nature :** (Dons alimentaires et vestimentaires, mise à disposition de personnel, etc.)

**2.Mise à disposition gratuite de biens :** (Locaux, matériel, terrain, etc.)

**3.Prestations :**

**4.Personnel bénévole :**



## V. OBJET DE LA DEMANDE ET DESCRIPTION DU PROJET

### A. PRÉSENTATION DU PROJET :

**1. Intitulé :** (Idée globale en quelques mots)

**2. Objectif(s) :** (Objectif général du projet et objectifs spécifiques qui l'accompagnent)

**3. Description :** (Présentation de la phase opérationnelle)



**4. Moyens matériels et humains :** (Ressources mobilisées pour mettre en oeuvre vos objectifs opérationnels)

Empty text area for providing details on material and human resources.

**B. CONSTRUCTION DU PROJET :**

**1. Besoin ou contexte auquel le projet va répondre :**

Empty text area for describing the need or context of the project.

**2. Objectif(s) spécifique(s) qui précise(nt) l'objectif général :**

Empty text area for specifying the project's objectives.



**3.Objectifs opérationnels :** (Actions et tâches à effectuer pour répondre aux besoins identifiés)

Empty text area for operational objectives.

**4.Indicateurs qui permettront de procéder à l'évaluation du projet :**

Ces indicateurs vous permettront d'évaluer et d'adapter vos actions en fonction du résultat.

Empty text area for evaluation indicators.

**C.BUDGET DU PROJET :**

Si vous le souhaitez, vous avez la possibilité d'ajouter le détail de votre budget, sous format Excel, en pièce jointe.

Empty text area for budget details.



## VI. ENSEMBLE DES FINANCEMENTS PERÇUS PAR VOTRE ASSOCIATION

Financements et subventions perçues pour l'exercice précédent et pour l'exercice en cours.

Nom de l'organisme :	Date :	Montant :	Objet du financement :